

Schriftelijke overeenkomst kinderopvang

1. Info kinderopvang

Buitenschoolse Kinderopvang Nazareth-De Pinte

BKO Ter Meeren	BKO Ter Biesten	BKO 't Bommeltje
Deinzestraat 34a	Biesten 25a	Bommelstraat 33 bus 22
9810 Nazareth-De Pinte	9810 Nazareth-De Pinte	9840 Nazareth-De Pinte
T 09 396 48 30	T 09 396 48 20	T 09 396 48 50

<https://www.nazarethdepinte.be/vrije-tijd/kinderen-en-jongeren/opvang-en-vakantie/buitenschoolse-kinderopvang>

bko@nazarethdepinte.be

2. Info kind

Naam kind	
Geboortedatum	
Rijksregisternummer	
Woonplaats	
School	



3. Info ouders/voogd/opvoedingsverantwoordelijke

Naam 1	
Telefoonnummer 1	
Email adres 1	
Naam 2	
Telefoonnummer 2	
Email adres 2	





Deze schriftelijke overeenkomst wordt afgesloten tussen bovenvermelde partijen voor de opvang van [NAAM KIND] in bovenvermelde kinderopvanglocatie en dit volgens de bepalingen in deze overeenkomst.

4. Volmacht ouders

Ondergetekenden en
geven hierbij elkaar uitdrukkelijk wederzijds volmacht tot het ondertekenen voor ontvangst en kennisname van alle documenten die betrekking hebben op dit contract.

Handtekening van de ouders/ voogd/ opvoedingsverantwoordelijke

.....

5. Kennisname en ontvangst van het huishoudelijk reglement

De ouder/ voogd/ opvoedingsverantwoordelijke verklaart dat hij / zij het huishoudelijk reglement heeft ontvangen en er kennis van heeft genomen en bevestigt dit met zijn / haar handtekening en de vermelding van de datum.

Handtekening	Handtekening
Datum	Datum

6. Gelijkwaardige opzegmodaliteiten

6.1. Opzegmodaliteiten voor het gezin

Je kind is ingeschreven in de opvang tot en met de zomervakantie na het zesde leerjaar.

Elke wijziging aan het huishoudelijk reglement in het nadeel van de ouders/ voogd/ opvoedingsverantwoordelijke (vb. wijziging in het prijsbeleid) wordt minstens 2 maanden voor de wijziging ingaat schriftelijk meegedeeld. De ouders/ voogd/ opvoedingsverantwoordelijke hebben het recht om binnen de 2 maanden na ontvangst de schriftelijke overeenkomst op te zeggen zonder schade- of opzegvergoeding.

6.2. Opzegmodaliteiten voor de buitenschoolse kinderopvang

Het lokaal bestuur Nazareth-De Pinte kan deze overeenkomst opzeggen en de opvang stopzetten als:

- ouders/ voogd/ opvoedingsverantwoordelijke het huishoudelijk reglement en/of andere contractuele bepalingen niet naleven
- wanneer facturen niet (tijdig) betaald worden



- wanneer geen gevolg gegeven wordt aan de mondelinge en schriftelijke verwittigingen van de verantwoordelijke van de opvang
- wanneer de ouders/ voogd/ opvoedingsverantwoordelijke de noodzakelijke documenten niet bezorgen aan de opvang
- wanneer de kinderen herhaaldelijk te laat (na 18u30) uit de opvang worden opgehaald.

Als de opvang overweegt om de schriftelijke overeenkomst op te zeggen omwille van bovenstaande redenen, krijg je een schriftelijke verwittiging.

Als de opvang beslist om de schriftelijke overeenkomst op te zeggen, krijg je een aangetekende brief met vermelding van de reden van de opzeg. De opzegtermijn bedraagt 1 maand en gaat in op de datum van verzending van de aangetekende brief. Als de organisator de opzegtermijn niet respecteert, zal er een opzegvergoeding ten bedrage van 1 maand worden terugbetaald aan de ouders / voogd/ opvoedingsverantwoordelijke.

Het verzenden van de aangetekende brief kan worden vervangen door het overhandigen van een opzegbrief mits een kopie voor ontvangst wordt ondertekend door 1 van beide ouders (indien zij op hetzelfde adres zijn gedomicilieerd) of de beide ouders (indien ze afzonderlijk zijn gedomicilieerd).

De bepaling inzake opzegtermijn kan niet gerespecteerd worden indien er een beslissing is van Agentschap Opgroeien tot opheffing van de erkenning.

De bepalingen inzake opzegtermijn moeten niet gerespecteerd worden indien de ouder/ voogd/ opvoedingsverantwoordelijke en / of kind een zware fout heeft begaan en de organisator deze kan aantonen.

7. Prijsbepaling en modaliteiten van prijswijziging

De actuele prijzen zijn terug te vinden als bijlage van het huishoudelijk reglement en in het algemeen retributiereglement.

8. Ondertekening voor akkoord met deze schriftelijke overeenkomst

Vermeld 'gelezen en goedgekeurd' en datum

Handtekening ouder / voogd/ opvoedingsverantwoordelijke	Handtekening teamcoach/pedagogische coach
Datum	Datum