

Brochure voor startende ondernemers



Wegwijs in Nazareth

Beste ondernemer.

Welkom in Nazareth!

Het doet ons veel plezier dat je voor onze gemeente koos om je onderneming te starten en uit te bouwen. Je maakte de goede keuze!

Een eigen zaak of bedrijf opzetten vergt heel wat middelen, planning, creativiteit en doorzettingsvermogen. Om jou alle slaagkansen te geven, wil het Lokaal Bestuur van Nazareth je waar mogelijk de hand reiken.

Deze welkomstbrochure is een eerste aanzet om je te helpen vlot je weg te vinden. We beantwoorden veel voorkomende vragen, maken je wegwijs in de gemeentelijke vergunningen en toelagen en geven relevante contactgegevens mee.

Vind je niet de info die je zoekt ? Geen nood, je kan met je vragen altijd terecht bij de dienst Economie. We zoeken samen met jou naar een antwoord of verwijzen je door naar de juiste dienst. Je staat er dus niet alleen voor!

We wensen je alvast veel succes toe en hopen dat je je snel thuis voelt met je onderneming in Nazareth.

*Viviane De Preester
Schepen van Economie.*

Inhoud

5	Partners in ondernemen
6	Haalbaarheid
7	Jouw project voorbereiden
9	Financiering
10	Locatie van je onderneming
13	Detailhandelsplan
17	Een geschikt pand
17	Van fysieke winkel tot online shop
18	Verzekeringen
18	Gemeentelijke vergunningen
30	Retributie
33	Belastingen
35	Toelagen
36	Sluitingsuren en wekelijkse rustdag
37	Personeel aanwerven
38	Hinder door werken
39	Nazareth-app
39	Parkeerbeleid en inname openbaar domein
40	Inname openbaar domein
41	Afval
42	Muziek
42	Iets melden?
43	Gemeentelijke acties
46	Evenementen
49	Contact

Partners in ondernemen

Wie begeleidt jou bij de opstart van jouw onderneming te Nazareth?

Vaak heb je extra vergunningen nodig vooraleer je kan starten met je handelszaak.

Contacteer team milieu en economie en check welke bedrijfsactiviteiten toegelaten zijn in een bedrijventone, een bedrijfsgebouw of winkelpand waar je wil starten.

Lokaal bestuur Nazareth team milieu en economie

Tel. 09 396 46 71
E-mail economie@nazareth.be

Nog vragen ? Onderstaande partners helpen jou ook graag verder.

- **ECONA vzw** Economische Adviesraad Nazareth
Netwerken, dienstverlening en advies – info@econa.be
- **EROV** Economische Raad van Oost-Vlaanderen
Ondersteuning en ervaringsuitwisseling – www.ero.v.be
- **FIT** Flanders Investment and Trade
Aanspreekpunt voor Internationaal Ondernemen
in Vlaanderen – www.flandersinvestmentandtrade.com
Ondernemen in Vlaanderen.
- **FOD Economie**
Zelfstandig worden : basisinformatie over de formaliteiten
om je eigen onderneming op te richten –
www.economie.fgov.be

- **HORECA VLAANDEREN**

Dit is een organisatie van en voor de horeca werkzaam op drie pijlers: belangenverdediging, ondersteuning en netwerken. Op www.horecavlaanderen.be/starters vind je alle informatie voor een succesvolle start en de startersbrochure is een must-read voor elke startende ondernemer.

- **VDAB**

Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling - www.vdab.be

- **VLAIO**

Vlaams Agentschap voor Innoveren en Ondernemen
Brochure 'Mijn eigen zaak : starten met kennis van zaken'.
De startersbrochure van het Agentschap Innoveren & Ondernemen
Subsidiedatabank - www.vlaio.be

- **VOKA**

Vlaams ondernemersnetwerk, een organisatie die de belangen van de ondernemers behartigt - www.voka.be

- **UNIZO**

Uitwerken van een ondernemingsplan en financieel plan.
Startsimulator op www.unizo.be
Unizo Nazareth-Eke Voorzitter Geert Wuteput – 1
geert.wuteput@unizo.be of 0476 911 940

Haalbaarheid

Je bruist van enthousiasme en de ideeën om een bloeiende zaak te starten. Maar hoe ga je van je ondernemingsdroom naar een zakelijk succes?

Vlaams Agentschap Innoveren-Ondernemen (VLAIO)

Het Vlaams Agentschap Innoveren en Ondernemen is een belangrijk aanspreekpunt voor elke Vlaamse ondernemer. Op de site van VLAIO (www.vlaio.be) vind je meer informatie omtrent o.a. financiering en

steunmaatregelen van de Vlaamse Overheid, formaliteiten en vergunningen, ...

Daarnaast geven ze je ook allerhande aandachtspunten voor het opstarten van een eigen zaak.

VLAIO ontwikkelde 'Startkompas', een instrument om de haalbaarheid van jouw zaak te onderzoeken. Bovendien kan het startkompas dienen als basis voor een ondernemingsplan.

VLAIO maakte een gids die je bij de opstart begeleidt en je inwijdt in de bruisende wereld van het ondernemersleven.

Je vindt oefeningen, tips, templates en contacten om je netwerk te versterken, je ideeën aan te scherpen en om het overzicht te houden over je financiën.

Surf naar de gids op www.vlaio.be/startersgids

Ook interessant: de gids voor het opstellen van een ondernemingsplan en de gids Mijn eigen zaak starten met kennis van zaken.

Jouw project voorbereiden

Ondernemersvaardigheden bewijzen

Sinds 1 september 2018 heb je geen attest basiskennis bedrijfsbeheer meer nodig om een zaak op te starten in Vlaanderen.

Voor een aantal beroepen moet je wel beroepskennis kunnen aantonen. Om een zelfstandige activiteit te mogen uitoefenen moet je meerderjarig zijn (18 jaar of ouder), over je burgerrechten beschikken en 'handelsbekwaam' zijn.

Zichtrekening openen

Je opent een zichtrekening bij een financiële instelling die in België geves-

tigd is. Deze rekening vermeld je op alle documenten en handelspapieren van je onderneming.

Ondernemingsnummer aanvragen

Het ondernemingsloket biedt, naast de verplichte administratieve formaliteiten, een ruime waaier van bijkomende diensten aan.

De voornaamste taken van het ondernemingsloket zijn:

- inschrijving in de Kruispuntbank der Ondernemingen (KBO)
- aanvraag van een uniek ondernemingsnummer
- controle van de nodige vergunningen voor het uitoefenen van een activiteit

Er zijn acht erkende ondernemingsloketten.

Een overzicht vind je hier: erkende ondernemingsloketten.

Na inschrijving ontvang je een uniek ondernemingsnummer. Dit nummer bestaat uit tien cijfers en is hetzelfde als je btw-nummer.

Btw-nummer activeren

Je btw-nummer is hetzelfde als je ondernemingsnummer, maar dan voorafgegaan door BE. Je kunt zelf online een aanvraag indienen. Het ondernemingsloket kan ook tegen betaling in jouw plaats een btw-identificatie aanvragen. De prijs van die dienst varieert per loket.

Bij een sociaal verzekeringsfonds aansluiten

Zelfstandigen zijn onderworpen aan een specifieke regeling rond sociale zekerheid. Voor de correcte inning van de sociale bijdragen ben je verplicht om je aan te sluiten bij een erkend sociaal verzekeringsfonds voor zelfstandigen.

Bij een ziekenfonds aansluiten

Ben je al aangesloten bij een ziekenfonds? Dan moet je gewoon je verandering van je statuut melden.

Financiering

Als je twijfelt over bepaalde aspecten van jouw ondernemingsproject, klop dan aan bij een extern consultant om de haalbaarheid van jouw project na te gaan. De gewestelijke overheden hebben verschillende programma's om jou te helpen.

De overheid heeft tal van subsidiemaatregelen gecreëerd om het bedrijfsleven te ondersteunen. Via de website van VLAIO ontdek je een waaier aan financieringsmogelijkheden:

<https://www.vlaio.be/nl/begeleiding-advies/financiering>

In het Vlaamse Gewest kunnen de kandidaat-ondernemers genieten van een subsidie in het kader van een onderzoeksproject waardoor hen steun wordt verleend in de opstartfase van hun onderneming.

Bekijk ook zeker de subsidiedatabank met subsidies en financieringsmogelijkheden voor de ondernemer:

<https://www.vlaio.be/nl/subsidies-financiering/subsidiedatabank>

Het lokaal bestuur Nazareth geeft ook subsidies voor het vestigen of moderniseren van een handelszaak.

Dien je aanvraag in voor de voorziene einddatum van de werken en bezorg na de volledige uitvoering van werken de facturen en bewijsstukken.

Op basis hiervan wordt het subsidiebedrag berekend.

Je leest alle verder info en voorwaarden op

[www.nazareth.be/
subsidie-om-handelszaak-te-
vestigen-of-te-moderniseren](http://www.nazareth.be/subsidie-om-handelszaak-te-vestigen-of-te-moderniseren)



Locatie van je onderneming

Nazareth wordt onderverdeeld in verschillende ruimtelijk-economische gebieden:

- het regionaal bedrijventerrein
- de lokale bedrijventerreinen
- de kernwinkelgebieden Nazareth en Eke
- de ondersteunende gebieden

BEDRIJVENTERREINEN

Nazareth beschikt over één industriezone en vier zones voor ambachtelijke bedrijven of KMO's. De twee grote bedrijvenzones zijn het regionaal bedrijventerrein De Prijkels en de ambachtelijke zone Eke.

Het regionaal bedrijventerrein De Prijkels is bestemd voor regionale bedrijven met volgende hoofdactiviteiten:

- productie, opslag, bewerking en verwerking van goederen
- productie van energie
- onderzoeks- en ontwikkelingsactiviteiten

Bedrijventerrein De Prijkels is 104 ha groot, waarvan 53 ha op grondgebied Nazareth en is gesitueerd nabij de kruising van de E17 en de N35.



Meer info: www.deprijkels.be

Lokale bedrijventerreinen:

Eke, Vogelzang, Sluis en Zilvererf ('s Gravenstraat).

In deze KMO-zones maken we werk van een dynamisch economisch weefsel gericht op niet-verweefbare activiteiten. Conform de huidige regelgeving zijn dergelijke zones bestemd voor kleine en middelgrote bedrijven en ambachtelijke bedrijven.

Het bedrijventerrein Eke omvat 64 ha en is gelegen nabij de kruising van de E17 en de N60.



Meer info: www.ekenomie.be

Bedrijventerrein Sluis en KMO De Moerbeek



Bedrijventerrein Vogelzang (Leenstraat - N35 - N60)



Bedrijventerrein Zilvererf Business Park ('s Gravenstraat)



Detailhandelsplan

Het lokaal bestuur van Nazareth bouwt volop aan een sterk en gedragen lokaal economisch beleid. In 2020 stelden we met Veneco, de provincie Oost-Vlaanderen en Unizo een detailhandelsplan op.

Het plan bepaalt de ruimtelijke toekomstvisie inzake detailhandel en bevat een lijst van acties die de komende jaren uitgerold worden. Er werden 4 gebieden vastgelegd waarin detailhandel idealiter gevestigd wordt en ook van extra ondersteuning kan genieten.

KERNWINKELGEBIED

Uitgangspunt

- In de kernwinkelgebieden staat het begrip kernversterking centraal.
- We benutten het aanwezige potentieel om verschillende functies met elkaar te verweven: wonen, winkelen, werken, vrije tijd en publieke voorzieningen.
- We zorgen voor beleving door van de kernwinkelgebieden heuse sfeergebieden te maken, vb. door sferische straatverlichting. We creëren ruimte voor evenementen, horeca, pop-ups, co-working en markten in de kernwinkelgebieden.
- We zetten maximaal in op het nabijheidsprincipe: wandelafstand $\pm 500\text{m}$. Samen met lokale ondernemers maken we het kernwinkelgebied attractief en verhogen we de koopbinding.

Beleidsimplicatie

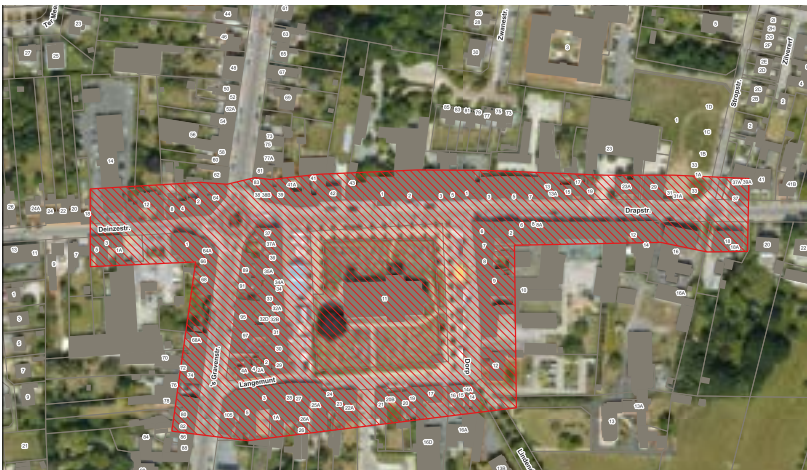
- Commerciële ruimtes worden maximaal behouden en waar mogelijk creëren we extra ruimte om te ondernemen
- We voeren een stimulerend beleid vb. subsidies voor commerciële gevelrenovaties, starterspremies,...
- We voeren een actief beleid vb. (nieuwe) evenementen maximaal in de kernwinkelgebieden laten doorgaan

- We voeren een proactief beleid vb. nieuwe ondernemers laten vestigen in de kernwinkelgebieden, leegstand monitoren,...
- We voeren een afradend beleid vb. leegstandsheffing

Het volledige detailhandelsplan vind je hier:
www.nazareth.be/detailhandelsplan

1. Kernwinkelgebied

Afbakening kernwinkelgebied Nazareth



Afbakening kernwinkelgebied Eke



KERNWINKELGEBIED

Uitgangspunt

- In de Stationsbuurt en Sterrenbos kunnen de huidige voorzieningen behouden blijven.
- Daarnaast zijn deze zones geschikt voor multifunctioneel ruimtegebruik. We laten een beperkt aanbod dat complementair is aan dat van de kernwinkelgebieden toe.

Beleidsimplicatie

- Aan de bezoekers van de Stationsbuurt en Sterrenbos maken we het aanbod in de kernwinkelgebieden kenbaar. De consument proberen we daar te verleiden en begeleiden naar de kernwinkelgebieden.
- We maken het potentieel van de Stationsbuurt visueel duidelijk door een mobipunt op maat van de gemeente te ontwerpen.
- Kleinschalige commerciële activiteiten die de aantrekkingskracht van deze zones verhogen, laten we toe. Vb. ophaallockers, fietshersteldienst, korte keten automaten, krantenwinkel,...
- We benutten de recreatieve mogelijkheden optimaal en clusteren waar mogelijk.



2. Ondersteunende gebieden

Afbakening Sterrenbos



Afbakening Stationsbuurt



Een geschikt pand

Ondernemers die een geschikte locatie zoeken, kunnen vandaag terecht op **bizLocator**, een online platform voor bedrijfstvastgoed. **BizLocator** brengt aanbieders van bedrijfstvastgoed en ondernemers, die op zoek zijn naar een geschikte bedrijfslocatie, met elkaar in contact.

Inmiddels ontwikkelde CIB, de Confederatie voor Immobiliënberoepen, een nieuw online vastgoedplatform.

Spotto zet volledig in op het invullen van informatiebehoefte en het ontsluiten van het aanbod volgens de noden van de zoekers.

VLAIO onderzoekt hoe **Spotto** ook het professioneel vastgoed kan ontsluiten en de ruimtezoekende ondernemer beter kan ondersteunen, in samenwerking met de lokale overheden en andere stakeholders.

Op termijn zou **Spotto bizLocator** kunnen vervangen.

Meer informatie vind je op www.bizlocator.be en <https://www.spotto.be/nl/home-new>

Van fysieke winkel tot online shop

Vandaag is online winkelen niet meer weg te denken, maar hoe versterk je jouw online aanwezigheid?

Op www.hetinternetookuwzaak.be kan je je verdiepen in de mogelijkheden van het internet. Je leest er meer over strategie, sociale media, online marketing, website&blog, online verkopen en internationaal ondernemen.

Ontdek de mogelijkheden van het internet en maak een e-scan voor je toekomstige zaak. Naast een e-score krijg je concrete tools, praktische tips, inspiratiesessies en opleidingen.

Verzekeringen

Als startende ondernemer ben je verplicht volgende verzekeringen af te sluiten:

- brandverzekering
- objectieve aansprakelijkheidsverzekering
- burgerlijke aansprakelijkheidsverzekering

Heb je personeel in dienst? Vergeet dan zeker niet om een arbeidsongevallenverzekering af te sluiten.

Voor bepaalde sectoren heb je specifieke extra verzekeringen nodig. Raadpleeg altijd je verzekeringsmakelaar.

Gemeentelijke vergunningen

1. Drankvergunning

Een drankvergunning geeft de uitbater de toestemming om gegiste dranken en sterke dranken te schenken in publieke inrichtingen als cafés, snackbars, restaurants, bij evenementen ...

- gegiste dranken omvatten bieren, mousserende en niet-mousserende wijnen, andere mousserende en niet-mousserende gegiste dranken en tussenproducten met een alcoholvolumegehalte van meer dan 1,2 % vol maar nooit meer dan 22 % vol
- sterke dranken zijn gedistilleerde / gestookte dranken die meer dan 1,2 % vol gedistilleerde alcohol bevatten. Met inbegrip van mixdranken met gedistilleerde drank (alcoholpops, cocktails, ...). Het betreft hier ook nietgedistilleerde dranken, met een alcohol percentage van meer dan 22 % vol

Doelgroep

Je moet een vergunning tot het verstrekken en schenken van gegiste en/of sterke dranken aanvragen in de volgende gevallen:

- vóór de (her)opening van een vaste drankgelegenheid
- vóór de start van de uitbating van een reizende drankgelegenheid (tapwagen, boot, ...)
- vóór de start van een gelegenheidsevenement

Handelszaken die enkel drank verkopen zonder te schenken (zoals supermarkten) moeten geen vergunning tot het verstrekken en schenken van gegiste en/of sterke dranken aanvragen.

Drankgelegenheden die uitsluitend gegiste dranken schenken bij een maaltijd zijn vrijgesteld van deze vergunningsplicht.

Voorwaarden

Om een vergunning te krijgen, moet je voldoen aan alle andere reglementering die van toepassing is op de uitbating van een drankgelegenheid. Je moet dus:

- een stedenbouwkundig vergunde inrichting of een goedgekeurde reizende inrichting hebben
- aan de moraliteitsvoorwaarden voldoen

(Her)opening van een vaste drankgelegenheid

In dit geval wordt nagegaan of jij als uitbater en de bij jou inwonende personen die aan de uitbating zouden kunnen deelnemen, voldoen aan de wettelijke eisen inzake zedelijkheid. Verder wordt bekeken in hoever de drankgelegenheid voldoet aan de wettelijke voorwaarden inzake hygiëne.

Uitbating van een reizende drankslijterij

In dit geval wordt nagegaan of jij als uitbater en de bij jou inwonende personen die aan de uitbating zouden kunnen deelnemen, voldoen aan de wettelijke eisen inzake zedelijkheid.

Bij de organisatie van een gelegenheidsevenement

In dit geval wordt nagegaan of jij als organisator (gelegenheidsorganisator, voorzitter van de feitelijke vereniging of vertegenwoordiger van een rechtspersoon) voldoet aan de wettelijke eisen inzake zedelijkheid.

De vergunning moet minimaal 45 dagen voor de opening van de zaak of 60 dagen voor de organisatie van het evenement aangevraagd worden.

Download het aanvraagformulier www.nazareth.be/drankvergunning-aanvragen of vul het evenementenformulier in.

2. Terrasvergunning

Iedere horecazaak met een terras op het openbaar domein is verplicht hiervoor een vergunning aan te vragen. Het lokaal bestuur geeft subsidies voor parasols en windschermen op terrassen op of palend aan het openbaar domein.

Het terrasreglement regelt de private ingebruikname van het openbaar domein met het oog op het uitbaten van een permanent terras.

Iedere horecazaak met een terras op openbaar domein is verplicht hiervoor een vergunning aan te vragen bij het college van burgemeester en schepenen.

Bij de inrichting van een terras is het noodzakelijk te streven naar harmonie. Voor de leefbaarheid van het openbaar domein en de visuele rust moeten de vormgeving, de gebruikte materialen en de kleuren van de terrasinrichting steeds een eenheid vormen en passen in de omgeving en bij het pand.

Voorwaarden

- De eigenaar kan ervoor kiezen zijn/haar terraszone af te bakenen met uniforme wind- of terrasschermen in glas. In dat geval worden deze schermen gehuurd bij het lokaal bestuur Nazareth op basis van de huurovereenkomst. Een andere afbakening van de terraszone wordt niet toegestaan.
- In de bevloering van het openbaar domein mag niet geboord of gekapt worden, bijvoorbeeld om er voorwerpen in te bevestigen.
- De uitbater zorgt ervoor dat er - naargelang de plaatselijke situatie - een voetgangerszone van minstens 1,5 meter is.
- De uitbater zal erop toezien dat de obstakelvrije doorgang op het voetpad niet ingenomen wordt door (brom)fietsen of andere obstakels.



Procedure

1. Voor iedere inrichting van een terras op of palend aan het openbaar domein, richt je een korte schets en toelichting aan het college van burgemeester en schepenen.
2. Na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen, bezorgen we je de contactgegevens van de leverancier van parasols, luifels en terrasschermen, die door het lokaal bestuur aangeduid is, voor het maken van een concrete afspraak.

Bedrag

De parasols en terrasschermen worden gesubsidieerd voor 50% van hun waarde. De resterende 50% van het bedrag wordt als huurgeld betaald aan het lokaal bestuur, gespreid over een termijn van 5 jaar voor de parasols en 10 jaar voor de terrasschermen.

Na verloop van deze huurovereenkomst worden de gehuurde goederen eigendom van de huurder. Als de handelszaak wordt overgelaten, kan de overnemer de bestaande huurovereenkomst overnemen voor de resterende looptijd van de huurovereenkomst.

Voor het plaatsen van een luifel is een subsidie voorzien van 50% van het factuurbedrag, met een maximum van 5.000 euro, inclusief btw.

Uitzonderingen

Tijdens evenementen, kermissen en festiviteiten kan een afwijking worden toegestaan, mits voorafgaandelijk toelating werd gevraagd aan het college van burgemeester en schepenen.

3. Omgevingsvergunning

Omgevingsvergunningen kunnen betrekking hebben op:

- Kleinhandelsactiviteiten: handelszaak met een netto handelsoppervlakte van meer dan 400 m²
- Vegetatiewijzigingen
- Stedenbouwkundige handelingen
 - Bestemmingswijzigingen
 - Interne verbouwingen met invloed op de stabiliteit
 - Publiciteit
 - Aanleggen van verhardingen
- Milieubepalingen
 - VLAREM klasse 3 meldingen
 - VLAREM klasse 1 of 2 vergunningen

Twijfel je of je een omgevingsvergunning moet aanvragen?

Contacteer dan team stedenbouw en ruimtelijke planning.

Meer info en contactgegevens vind je op www.nazareth.be/team-stedenbouw-en-ruimtelijke-planning.

Via www.omgevingsloketvlaanderen.be vraag je deze vergunning digitaal aan.

Let zeker op volgende zaken:

- De aanvraagprocedure kan 4 tot 6 maanden in beslag nemen.
- Je hebt geen garantie dat je de vergunning krijgt.
- Je hoeft niet voor elke vergunning op hetzelfde perceel een aparte aanvraag in te dienen.

4. Vestigings- en uitbatingsvergunning nachtwinkels

Voor het openen van een nachtwinkel moet je beschikken over een vestigingsvergunning. Deze vergunning vraag je aan bij het college van burgemeester en schepenen.

Indien je je op meerdere locaties wenst te vestigen, is een vergunning vereist per locatie.

De vergunning wordt afgeleverd aan een uitbater voor een welbepaalde vestiging.

De vergunning kan niet worden overgedragen aan een andere uitbater of naar een andere vestiging.

Er gelden drie voorwaarden om een nachtwinkel uit te baten:

- de netto verkoopoppervlakte mag niet groter zijn dan 150 m²
- er worden alleen algemene voeding en huishoudartikelen verkocht
- de vermelding "nachtwinkel" moet permanent en duidelijk uithangen

Het college van burgemeester en schepenen beslist over de toekenning van de vergunning.

Je kan pas een uitbatingsvergunning bekomen als voldaan is aan volgende administratieve onderzoeken:

Openingsuren en wekelijkse rustdag

Nachtwinkels moeten sluiten tussen 7 en 18 uur. Er is geen gemeentelijk reglement dat andere sluitingsuren oplegt.

Alle handelaars moeten de wekelijkse rustdag respecteren. Onder een wekelijkse rustdag verstaat men een ononderbroken periode van 24 uur, waarbinnen de handelszaak gesloten is.

Voor een nachtwinkel beginnend op een week-of zondag om 7 uur en eindigend op de volgende dag op hetzelfde uur.

Tijdens die dag heeft de consument geen toegang tot de vestigings-eenheid en is de rechtstreekse verkoop van producten aan de consument verboden.

Ook thuisleveringen mogen niet.

De wekelijkse rustdag moet gedurende minstens 6 maanden dezelfde blijven.

Indien de wekelijkse rustdag NIET op een zondag valt moet de wekelijkse rustdag en het aanvangsuur duidelijk en leesbaar uithangen.

5. Vergunning exploitatie kansspelen

Wil je een kansspelautomaat klasse C plaatsen in je drankgelegenheid? Dan moet je als uitbater over een drankvergunning beschikken.

Meer informatie over de kansspelcommissie en aanvraagprocedure vind je op www.gamingcommission.be

Als de politie geen bezwaar heeft, ontvang je een attest van de burgemeester. Met dit attest kan je vervolgens je vergunning bij de kansspelcommissie aanvragen.

6. Vergunning ambulante handel

6.1 Buiten de markten

Je hebt een vergunning ambulante handel nodig wanneer je iets verkoopt buiten je vestigingsplaats: voor verkoop op het openbaar of privédomein, in een permanente constructie, een mobiel kraam of op rondtrekkende wijze.



Uitzonderingen

Verkopers van voedingswaren die via ambulante winkels regelmatig een vast cliënteel aan huis bedienen, hebben deze vergunning niet nodig.

Voorwaarden

- Je hebt een machtiging als werkgever voor het uitoefenen van ambulante activiteiten: vraag dit aan bij een ondernemersloket in je buurt.
- Je heb een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid brand en ontploffing.
- Je hebt geldige keuringsbewijzen van jouw voertuig en brandblusser.
- Voedingskramen hebben een toelating van het FAVV nodig.

Procedure

Je kan ofwel een abonnement ofwel een eenmalige toelating verkrijgen. Vraag de vergunning minstens 2 maanden voor aanvang van de activiteiten aan.

Verzamel deze documenten digitaal, want je hebt ze nodig om de aanvraag in te dienen:

- Kopie hoofdleurkaarthouder of machtiging als werkgever
- Kopie eventuele hulpleurkaart of machtiging als aangestelde verantwoordelijke
- Kopie toelating van het FAVV
- Kopie van de verzekering burgerlijke aansprakelijkheid brand en ontploffing
- Geldig keuringsbewijs van de brandblusser
- Geldig keuringsbewijs voor elektrische installaties (indien van toepassing)
- Geldig keuringsbewijs voor gasinstallaties (indien van toepassing)
- Foto van voorzijde van het voertuig
- Foto van zijaanzicht van het voertuig
- Keuringsbewijs van het voertuig
- Foto's en duidelijk plan van de locatie of het traject



6.2 Op de donderdagmarkt

Je hebt een vergunning ambulante handel nodig wanneer je iets verkoopt buiten je vestigingsplaats. Wil je iets verkopen op de wekelijkse donderdagmarkt?

Voorwaarden

- Je hebt een machtiging nodig voor het uitoefenen van ambulante activiteiten: vraag dit aan bij een ondernemersloket in je buurt.
- Voedingskramen hebben een toelating van het FAVV nodig.

Procedure

Om een vaste standplaats op de markt te krijgen, richt je je aanvraag aan de marktleider. Wanneer een standplaats vrijkomt, kijken we in het register of er een geschikte kandidaat is voor het invullen van die plaats. Als dit niet het geval is, schrijven we een vacature uit.

Jouw inschrijving is 2 jaar geldig. Heb je tegen dan nog geen standplaats, kan je jouw inschrijving vernieuwen.

7. Individueel bezoldigd personenvervoer (taxivergunning)

7.1 Vergunning

Vul de aanvraag in via Centaurus2020 www.centaurus2020.vlaanderen.be of maak een afspraak bij de bevoegde dienst van de gemeente.

- De vergunning is 5 jaar geldig en kan daarna vernieuwd worden

U hebt de volgende documenten en gegevens nodig voor uw aanvraag:

- uw gegevens als exploitant, waarbij u volgende 4 documenten toevoegt (als een rechtspersoon de vergunning aanvraagt, zijn die documenten nodig van elke gemandateerde):
 - kopie van identiteitskaart (voor- en achterkant)
uittreksel strafregister model 596.1-27, voor elke bestuurder én op naam van de rechtspersoon
 - schuldenattest FOD Financiën (ook als u net gestart bent)
 - schuldenattest RSZ (ook als u net gestart bent en geen personeel hebt)
- de gegevens van uw voertuig(en) en uw apparatuur of software, met volgende 7 bijlagen:
 - kopie van verzekeringspolis
 - kopie van (groene of) witte verzekeringskaart
 - inschrijvingsbewijs: altijd T-X-plaat (T-L mag alleen voor voertuigen die alleen ceremonieervoer doen)
 - bewijs technische keuring als voertuig voor individueel bezoldigd personenvervoer: voorafgaande keuring is nodig, ook bij nieuwe voertuigen, daarna om de 6 maanden
 - eenvormigheidsattest of gelijkvormigheidsattest (COC, certificat of conformity)
 - bewijs terbeschikkingstelling (voldane aankoopfactuur, afbetalingscontract of leasingcontract)

- model dienststaat en vervoerbewijs, om te tonen dat de apparatuur of software alle bepalingen weergeeft die opgelegd zijn in artikelen 33 en 34 van het BVR van 8 november 2019

Zodra uw aanvraag volledig is, verneemt u ten laatste 45 dagen later de beslissing:

- **Goedkeuring:** u verneemt hoe en waar u de vergunningsdocumenten kunt ophalen. Als u uw vergunning ophaalt bij uw gemeentebestuur, moet u ook alle documenten meebrengen die u doorstuurde bij uw aanvraag.

Bewaar de vergunningsbrief op de exploitatiezetel van uw taxionderneming. In elk voertuig moet ook een vergunningskaart aanwezig zijn.

- **Weigering:** u krijgt informatie over de reden van weigering.

7.2 Bestuurderspas

Vul de aanvraag in via Centaurus2020 www.centaurus2020.vlaanderen.be of maak een afspraak bij de bevoegde dienst van de gemeente van uw woonplaats.

- De bestuurderspas blijft onder voorwaarden 5 jaar geldig.

Voeg de volgende documenten bij uw aanvraag:

- kopie van uw identiteitskaart of verblijfstitel
 - Ben je geen Belg? Voeg dan ook een document toe waarmee u aantoonst dat u in België mag werken. Vaak is dat je identiteitsbewijs.
 - Je moet minstens 21 jaar oud zijn.
- kopie van uw rijbewijs met medische keuring
 - Vervoert u mensen in een rolstoel? Dan moet u een verklaring indienen waarmee u aantoonst dat u een opleiding hebt gevolgd voor rolstoelvervoer.

- bewijs van taalkennis Nederlands B1 (ook als Nederlandstalige!), richtgraden 2.1+2.2, mondeling en schriftelijk
 - of niveau A2 (of 1.2 of Waystage), als u een erewoord-verklaring geeft om binnen de 2 jaar het niveau B1, richtgraden 2.1+2.2 te behalen
- uittreksel uit het strafregister (model 596.1-28)

U krijgt een e-mail over uw aanvraag: 20 dagen nadat uw aanvraag volledig werd verklaard. Als uw aanvraag werd goedgekeurd, kunt u uw bestuurderspas ophalen bij uw gemeentebestuur. U krijgt uw bestuurderspas alleen mee als u aan de diensten van uw gemeente:

- de originele documenten laat zien waarvan u bij uw aanvraag kopieën doorstuurde
- de bestuurderspas betaalt

Uw bestuurderspas vervalt automatisch als u die niet ophaalt binnen de 3 maanden na de goedkeuring van uw aanvraag.

Retributie

AMBULANTE HANDEL

Het tarief voor een standplaats op alle openbare plaatsen binnen de gemeente;

- abonnement (3 maanden) 1 dag per week:
120 euro per kwartaal (*)
- abonnement (12 maanden) 1 dag per week:
400 euro per jaar (*)

Voor het gebruik van de elektriciteitskast buiten de marktdagen is volgende retributie verschuldigd:

- 2,50 euro (klein verbruik)
- 5,00 euro (groot verbruik)

(*) Indien er op meerdere dagen per week een standplaats wordt ingenomen, wordt het tarief vermenigvuldigd met het aantal dagen.

Bovengenoemde tarieven worden gehalveerd bij standplaatsen op plaatsen grenzend aan het openbaar domein en op alle commerciële parkeerplaatsen binnen de gemeente, alsook voor de ambulante activiteiten op rondtrekkende wijze.

Het tarief voor een standplaats grenzend aan het openbaar domein en op alle commerciële parkeerplaatsen binnen de gemeente, alsook voor de ambulante activiteiten op rondtrekkende wijze;

- abonnement (3 maanden) 1 dag per week:
60 euro per kwartaal (*)
- abonnement (12 maanden) 1 dag per week:
200 euro per jaar (*)

De ambulante handelaar heeft de keuze tussen een abonnement per kwartaal of per jaar. De retributie wordt geïnd aan de start van elk kwartaal of kalenderjaar. Wanneer het abonnement opstart in de loop van een kwartaal of kalenderjaar, wordt de retributie voor de rest van het kwartaal of kalenderjaar pro rata verrekend op basis van het aantal marktdagen. De retributie wordt geïnd bij de start van het abonnement. Wanneer een abonnement vroegtijdig wordt opgezegd, wordt geen teruggave van retributie voorzien.

(*) Indien er op meerdere dagen per week een standplaats wordt ingenomen, wordt het tarief vermenigvuldigd met het aantal dagen.

Het tarief voor een standplaats op de openbare markt op donderdag;

wordt vastgesteld op grond van de gevallengte van de ingenomen plaats op het openbaar domein gemeten langs de kant van de uitgestalde goederen.

- voor een marktkramer, houder van een abonnement, € 0,50 per lopende meter, met een minimum van € 5,00 per marktdag
- voor een ambulante handelaar met losse standplaats bedraagt de retributie €10,00 per marktdag

Voor het gebruik van de elektriciteitskast op marktdagen is volgende retributie verschuldigd: door de marktkramer houder van een abonnement 2,50 euro (klein verbruik) per marktdag 5,00 euro (groot verbruik) per marktdag.

INDIVIDUEEL BEZOLDIGD PERSONENVERVOER



	BVR 9/6/2023	2023
vervoersonkosten/km	0,75 euro	0,88 euro
vervoersonkosten/uur	30 euro	35,34 euro
bestuursdenpas	20 euro	23,43 euro
vergunning IBP eco (per voertuig)	250 euro	292,83 euro
vergunning IBP standaard (per voertuig)	350 euro	409,96 euro
	BVR 18/7/2023	2023
VVB-vergunning (per voertuig)	250 euro	418,91 euro
taxivergunning (per voertuig) maximum	250 euro	418,91 euro
standplaatsvergunning (per voertuig) maximum	450 euro	754,03 euro

Belastingen

Belasting op bedrijven

Heb je als zelfstandige of vennootschap één of meerdere vestigingen op het grondgebied van de gemeente? Dan ontvang je ieder jaar één aangifteformulier per vestiging. Heb je geen aangifteformulier ontvangen? Neem contact op met team financiën, ten laatste op 1 juni van het aanslagjaar.

Nazareth heft een algemene belasting op bedrijven. Zowel zelfstandigen, vennootschappen, zelfstandig helpers, personen in bijberoep, landbouwers, tuinbouwers als openlucht recreatieve bedrijven zijn aan deze belasting onderworpen. De opbrengst van de belasting wordt gebruikt om de algemene uitgaven van de gemeente te financieren.

Doelgroep

- Bedrijven die op 1 januari van het aanslagjaar een vestiging op het grondgebied van de gemeente hebben. Dit omvat zowel de maatschappelijke zetel als de vestigingszetel.
- Landbouwers die als eigenlijke gebruiker op 21 april gronden en/of gebouwen gebruiken op het grondgebied van de gemeente en die daarvoor een premie hebben aangevraagd bij het Agentschap van Landbouw en Visserij.

Meer info www.nazareth.be/belasting-op-bedrijven

Belasting op reclamedrukwerk

Nazareth heft een belasting op de huis-aan-huis-verspreiding van niet-geadresseerd reclamedrukwerk. Ook stalen, proefpakketten of daarmee gelijkgestelde producten vallen onder deze belasting.

Bij verspreiding van niet-geadresseerd reclamedrukwerk moet je zelf een aangifte indienen.

De aangifte gebeurt schriftelijk voor het einde van ieder kwartaal.
Je vindt het online formulier;
www.nazareth.be/belasting-op-reclamedrukwerk

Doelgroep

De belasting is verschuldigd door de adverteerder of, indien de adverteerder ongekend is, door de (verantwoordelijke) uitgever.
Meer info www.nazareth.be/belasting-op-reclamedrukwerk

Belasting op het verhuren van kamers

Ben je uitbater van kamers en heb je een ondernemingsnummer? Dan moet je een aangifte indienen, want het lokaal bestuur heft hierop een belasting.

Bezorg ten laatste op 31 januari van het aanslagjaar de noodzakelijke gegevens aan het college van burgemeester en schepenen.



Doelgroep

De belasting is verschuldigd door de uitbater van een exploitatie met kamers met de bedoeling om logies te verstrekken.

Meer info www.nazareth.be/belasting-op-het-verhuren-van-kamers

Toelagen

Subsidies land- en tuinbouw

- Subsidie voor groenbemesting
www.nazareth.be/subsidie-voor-groenbemesting
- Subsidie voor grond- en mestanalyse
www.nazareth.be/subsidie-voor-grond-en-mestanalyse
- Subsidie voor landschapselementen en verwerking fijn snoeihout
www.nazareth.be/wonen-en-werken/subsidie-voor-landschapselementen-en-verwerking-fijn-snoeihout
- Subsidie voor voedingsautomaten korte keten
www.nazareth.be/subsidie-voor-voedingsautomaten-korte-keten

Subsidies voor ondernemingen

- **Terrasreglement**
Iedere uitbater van een horecazaak met een terras op of palend aan het openbaar, kan een subsidie aanvraag indienen voor windschermen en/of parasols.
Meer info: www.nazareth.be/terrasreglement-inrichting-terras-op-openbaardomein
- **Nazarethproduct**
Het lokaal bestuur Nazareth wil ondernemende personen en bedrijven stimuleren om Nazareth op een positieve manier te promoten, met name door het ontwikkelen en verspreiden van een typisch Nazarethproduct.
Meer info: www.nazareth.be/subsidie-voor-nazarethproduct
- **Vestigen of moderniseren van een handelszaak**
Eigenaars of huurders (gedomicilieerd in Nazareth) van een winkel of handelszaak in Nazareth kunnen voor de voorziene einddatum van sommige werken een subsidie aanvragen.

Dit geldt zowel voor verbeteringswerken binnen als werken die het uitzicht van de gevel wijzigen.

Meer info: www.nazareth.be/subsidie-om-handelszaak-te-vestigen-of-temoderniseren



Sluitingsuren en wekelijkse rustdag

De kleinhandel is onderworpen aan een wetgeving die sluitingsuren en een wekelijkse rustdag oplegt. Hierop zijn er een aantal uitzonderingen (kappers, horeca, nachtwinkels ...).

Je bent verplicht om je openingsuren te afficheren en te respecteren. Alle handelaars (m.u.v. horeca) hebben verplicht een wekelijkse rustdag en dit gedurende een ononderbroken periode van 24 uur.

Je bent niet verplicht om zondag te kiezen en de wekelijkse rustdag moet gedurende minstens zes maanden dezelfde blijven.

De volgende sluitingsuren moeten gerespecteerd worden:

- voor 5 uur en na 20 uur
- voor 5 uur en na 21 uur op vrijdag en de werkdagen die aan een wettelijke feestdag voorafgaan. Als de feestdag op een maandag valt, dan wordt zaterdag beschouwd als de vorige dag

Handelaars kunnen aan het college van burgemeester en schepenen een afwijking op de wekelijkse rustdag aanvragen voor activiteiten van

bijzondere en voorbijgaande aard zoals een braderie, avondmarkt, feestdag, solden, dag van de klant, beurs enzovoort.

Het college kan maximaal 15 afwijkingen per jaar toestaan. Deze afwijkingen gelden voor het volledige grondgebied Nazareth. Het gaat hier dus nooit om een afwijking voor een individuele handelszaak.

De lijst met toegestane afwijkingen vind je terug op www.nazareth.be/afwijkingen-op-de-wekelijkse-rustdag

Personeel aanwerven

Een zaak alleen runnen kan soms pittig zijn. Een team helpende handen uitbouwen, geeft je opnieuw die focus waar je zo naar verlangt.

Wens je personeel aan te werven? Dan moet je verschillende, door de sociale en fiscale wetgeving opgelegde, administratieve formaliteiten vervullen.

Laat je hierbij helpen en contacteer VDAB of een sociaal secretariaat naar keuze.

Plaats je vacatures ook steeds online.

In samenwerking met Voka heeft de gemeente www.jobsinNazareth.be gelanceerd waarop alle vacatures van Nazarethse bedrijven te vinden zijn.

Jobsin is een overzichtelijk en gebruiksvriendelijk platform. Je kan je er als werkgever gratis registreren en zelf je vacatures aanpassen. Een handig hulpmiddel in de *war for talent*.

Met Jobsin stimuleren we werken in eigen streek waardoor er minder files zijn.

Hinder door openbare werken

Vlaamse hinderpremie

Als jouw onderneming hinder ondervindt van openbare werken, die de toegang tot jouw vestiging ernstig bemoeilijken, kan je onder bepaalde voorwaarden een hinderpremie krijgen van de Vlaamse overheid.

Het betreft De hinderpremie is een forfaitair bedrag van 2.000 euro (voor werken die na 1 juli 2017 zijn gestart) en kan maximaal één keer per jaar én maximaal één keer voor dezelfde werkopdracht worden toegekend.

De hinderpremie is fiscaal vrijgesteld van zowel personen- als vennootschapsbelasting.

Vlaamse sluitingspremie

Daarnaast kan je als ondernemer eventueel een bijkomende sluitingspremie van 80 euro per dag ontvangen als je zaak voor minstens 21 opeenvolgende kalenderdagen moet sluiten vanwege de werken. Deze premie kan perfect aansluiten op de hindepremie en loopt vanaf de 22ste kalenderdag van de sluiting.

Je vraagt de premie aan in blokken van maximaal 30 kalenderdagen. Per onderneming kan je maximaal 365 sluitingsdagen per hinderperiode laten toekennen.

Meer info vind je terug op www.vlaio.be/nl/hinderpremie-en-sluitingspremie-bij-hinder-openbare-werken

Meteen op de hoogte zijn van openbare werken in Nazareth?

Download onze app! www.nazareth.be/nazareth-app

Nazareth-app

In deze app lees je de nieuwsberichten van het lokaal bestuur en verenigingen en de lokale krant.

Verder kan je de activiteitenkalender bekijken of een attest uit het bevolkingsregister aanvragen en ontvangen.

Iets melden is heel handig met de app, want je kan gemakkelijk een foto nemen met je telefoon en die mee versturen met je melding.

Nieuwsgierig geworden? Je vindt de Nazareth-app in de App store of Play store van je telefoon.

Parkeerbeleid

Waar zijn er blauwe zones?

Eke

- Stationsstraat, tussen Steenweg en Noël Schoorensstraat
- Steenweg pare kant, vanaf huisnummer 88 tot aan de Plaanstraat (nr. 138)
- Steenweg tussen huisnummer 135 en 159

Nazareth

- Langemunt
- Dorp
- Drapstraat 1 t/m 45 (oneven) en 2 t/m 30 (even)

Gratis langparkeren kan op de volgende locaties:

Kern Nazareth:

- CC Centrum (39 parkeerplaatsen)
- CC Dekenij (38 parkeerplaatsen)
- CC De Zwaan (34 parkeerplaatsen)
- Site 't Kinderkasteeltje (te realiseren na eind 2025)
- BKO Ter Meeren (37 parkeerplaatsen)
- Sportsite (65 parkeerplaatsen (kleine parking)
+ 123 parkeerplaatsen
(grote parking))
- Parkbegraafplaats (38 parkeerplaatsen)

Kern Eke:

- Kerkplein (56 parkeerplaatsen)
- Parking De Lichterveldestraat (60 parkeerplaatsen)

Daarnaast is er nog de **parking aan het station van Eke-Nazareth** (80 parkeerplaatsen), in het beheer van Infrabel. Deze parking is een langparking voor pendelaars die gebruik maken van het openbaar vervoer en blijft ook zonder parkeerregime behouden.

Inname openbaar domein

Wens je iets te plaatsen op openbaar domein zoals een kledingrek of reclamebord?

Dan ben je verplicht dit door geven en een toelating te verkrijgen.

Dit is ook zo in geval van levering van goederen, verhuizing of kleinere herstellingswerken.

De aanvraag gebeurt minstens 7 kalenderdagen vóór de startdatum van de geplande inname, via de web toepassing Spotbooking;

<https://nazareth.spotbooking.be>

Ook verlengingen gebeuren via deze website.

Afval

VLAREMA (Vlaams Reglement voor het duurzaam beheer van Materiaalkringlopen en Afvalstoffen) vermeldt dat ook bedrijven hun afval moeten scheiden van het restafval.

Er geldt een sorteerverplichting van 22 soorten bedrijfsafval.

Wat niet hoort bij de selectieve stromen, wordt beschouwd als bedrijfsrestafval.

Voor de ophaling hiervan moet je als bedrijf een contract afsluiten met een private ophaler.

Als je afvalzakken gebruikt in jouw container bedrijfsrestafval, moeten deze transparant zijn zodat een visuele controle door de inzamelaar mogelijk is. Indien er een sorteerfout wordt vastgesteld, zal de inzamelaar een non-conformiteit melden aan de klant en registreren in een register. Op basis hiervan kan er gericht gehandhaafd worden.

Alle info is terug te vinden via <https://ovam.vlaanderen.be/selectieve-inzameling-uw-verplichtingen-als-bedrijf>

Zoek je een afvalophaler? www.iksorteerinmijnbedrijf.be/sorteren-in-5-stappen/een-afvalophaler-vinden

De PMD-zak op de werkvloer? Meer info www.sorterenophetwerk.be
Door het nieuw Lokaal Materialenplan 2023 – 2030 van OVAM, zijn bedrijven voortaan ook verplicht om GFT in te zamelen.
Ook bedrijven kunnen erop doen op de aan huis inzameling voor GFT.
Bestel jouw GFT-container; www.nazareth.be/gft-container-kopen

KMO's met een vestiging in Nazareth, kunnen op basis van hun ondernemingsnummer een toegangkaart met chip voor het recyclagepark aanvragen voor hun huishoudelijk afval.

Meer info
www.nazareth.be/bedrijven-en-verenigingen-in-het-recyclagepark

Muziek

Speel je muziek af in je zaak? Voorzie je achtergrondmuziek op je website of gebruik je een wachtmuziekje op je telefoonlijn?

Dan moet je een vergoeding betalen aan Unisono (het vroegere Sabam).

Er is ook een verschil op het afspelen van muziek in ruimtes enkel toegankelijk voor personeel of muziek afspelen in publiek toegankelijke ruimtes. Alle voorwaarden hieromtrent lees je op

www.unisono.be/nl/algemene-voorwaarden



Iets melden?

Heb je een vraag over de gemeentelijke dienstverlening, wil je bijvoorbeeld een put in het wegdek melden of heb je een vraag omtrent signalisatie in je straat?

Laat het ons weten en vul het meldingsformulier in op

www.nazareth.be/iets-melden

Jouw melding wordt aan het juiste team bezorgd.

Op die manier kunnen dingen snel verholpen worden en werken we elke dag aan een optimale dienstverlening.



Gemeentelijke acties

Doorheen het jaar zet de gemeente Nazareth samen met Unizo Nazareth-Eke de handelaars in de kijker om zo het lokaal winkelen te stimuleren.

De gemeente ondersteunt verschillende acties zoals de braderij, het weekend van de klant en de eindejaarsactie. Naast de financiële steun, voert de gemeente publiciteit via alle gekende kanalen (infokrant, website, fb, nieuwsbrief, ...) en ontvangt elke deelnemende handelaar een beachvlag

#Kooplokaal waarmee hij zijn deelname aan de actie nog eens extra in de kijker zet.

Verkoopacties

Braderij

Jaarlijks organiseert de handelsvereniging in juni de braderij waarbij de handelaars promoties aanbieden en de klant bij iedere aankoop een stempel verzamelt en met een volle spaarkaart kans maakt op een waardebon.

Weekend van de klant

In oktober staat Weekend van de Klant op de agenda. Klanten ontvangen dan een attentie bij hun aankoop.

Eindejaarsactie

Tijdens de eindejaarsactie scant de klant tijdens elke aankoop een QR code. Hiermee dingt hij mee naar een waardebon of mooie geldprijs. Naast deze wedstrijd is er ook nog een ludieke puzzel. Vul je deze juist in, dan maak je kans op de special price.

Nazarethbon

Door de Nazarethbon te aanvaarden, kan je nieuwe klanten aantrekken en trouwe klanten belonen. Registreer je eerst: daarna mag je de bon

aanvaarden en krijg je de ontvangen bonnen terugbetaald door het lokaal bestuur.

Er zijn geen kosten voor geregistreerde handelaars en verenigingen. Het lokaal bestuur neemt alle kosten voor zijn rekening.

De gevalideerde bonnen worden tweewekelijks uitbetaald door het lokaal bestuur op het aangegeven rekeningnummer van de ondernemer of vereniging.

Met de Nazarethbon geven we als lokaal bestuur de lokale handelaars een duwtje in de rug. We gebruiken de bon zelf als relatiegeschenk en als cadeau voor jubilarissen en andere feestelingen.

Iedereen kan een Nazarethbon kopen en die schenken aan familie, vrienden, werknemers ...

De Nazarethbon is ook een origineel cadeau voor jouw werknemers. Een Nazarethbon van maximaal 40 euro per werknemer is 100% fiscaal aftrekbaar.

Wil jij als ondernemer de Nazarethbon aanvaarden in jouw zaak?

Registreer je dan gratis op

www.nazareth.be/registreren-voor-de-nazarethbon



Subsidieprojecten

Zowel de middenstandsverenigingen als de gemeente kunnen elk jaar een subsidieproject indienen bij de provincie met als doel de middenstand te promoten.

Het meest recente tweeledige project is 'Iedereen welkom in Nazareth':

1. Promobon Nazareth-Eke (#KoopLokaal) ter verwelcoming van nieuwe inwoners.
2. Brochure "Wegwijs in Nazareth" ter verwelcoming van nieuwe ondernemers.

Hou de gemeentelijke kanalen in de gaten voor nieuwe projecten!

Netwerkmomenten

Econa, de motor van het economisch beleid in Nazareth, faciliteert de samenwerking tussen zelfstandigen, ondernemingen, bovenlokale economische actoren en het lokaal bestuur, door netwerking, advies en dienstverlening.

Econa werkt voor de belangen van iedere handelaar/vrij beroeper/ondernemer en iedereen die een economische bijdrage levert aan de gemeente en gevestigd is in Nazareth.

Met de organisatie van netwerkmomenten en infosessies stimuleert Econa de uitwisseling van kennis en ervaring tussen de ondernemers en zelfstandigen.

Iedere ondernemer is steeds welkom op de info- en netwerkmomenten!



Evenementen

Doorheen het jaar zijn er verschillende evenementen.
Hier een overzicht van enkele terugkerende activiteiten.
Hou er rekening mee dat de (omliggende) straten dan parkeervrij of afgesloten kunnen zijn.

Er zijn natuurlijk nog tal van andere evenementen.
Hou daarom de gemeentelijke kanalen in de gaten.

Wil je zelf een evenement organiseren?
Hou dan rekening met een mogelijke meldingsplicht.
Geef je evenement daarom minimum 2 maand op voorhand door via het evenementenloket.

Meer info vind je op
www.nazareth.be/aanvraagformulier-voor-evenement

Wekelijkse markt op donderdag

Elke donderdag (met uitzondering van de feestdagen) kan je naar de markt op het Dorp in Nazareth, in de voormiddag van 8:00 tot 12:00.

Op deze traditionele markt vind je het klassieke aanbod; brood, zuivel, groenten, aardappelen, fruit, vis, vlees en gevogelte, plantjes, textiel, wenskaarten, lederwaren, enz.

Je kan parkeren op de parking van cc Het Centrum en de parking achter de dekenij.



Feestelijke avondmarkt



Elke eerste zaterdag van juli organiseert het lokaal bestuur een avondmarkt waarop iedere standhouder welkom is. Zowel professionele marktkramers als particulieren en handelaars verenigen zich op het traject Steenweg.

Deze markt vindt plaats van 18:00 tot 22:00.

Je vindt er een aanbod van nieuw en tweedehands, foodtrucks, diensten, verenigingen enzovoort.

Kermis

Hemelvaartkermis Eke in het Onze Lieve Heer Hemelvaartweekend, van vrijdag tot en met maandag.

Pinksterkermis Nazareth in het weekend van Pinksteren, van vrijdag tot en met dinsdag.

Kermis Eke-Landuit in het weekend van 26 juli, naamdag van de heilige Sint-Anna. Is 26 juli een weekday, dan is het kermis in het weekend daarna.

Septemberkermis Eke in het eerste weekend van september met o.a. Brouwsels op straat, een internationaal straattheaterfestival.

Septemberkermis Nazareth in het weekend van de derde zondag van september, van vrijdag tot en met maandag.



Contact

- **Team milieu en economie**
milieu@nazareth.be of 09 396 46 70
economie@nazareth.be of 09 396 46 71
- **Team stedenbouw en ruimtelijke planning**
stedenbouw@nazareth.be of 09 396 46 40
- **Team burgerzaken**
burgerzaken@nazareth.be of 09 396 50 20
- **Team openbare werken**
openbarewerken@nazareth.be of 09 396 46 50
- **Team financiën**
financieel@nazareth.be of 09 396 49 60
belastingen@nazareth.be of 09 396 49 63
- **Team evenementen**
evenementen@nazareth.be of 09 396 48 60
- **Schepen Viviane De Preester bevoegd voor lokale economie**
Viviane.De.Preester@nazareth.be of 0472 45 88 15
- **Politiezone Schelde-Leie**
Wijkcommissariaat Nazareth, Dorp 3, 9810 Nazareth
pz.scheldeleie.wijk.nazareth@police.belgium.eu of 09 321 36 03
- **Brandweerzone Centrum**
info@brandweerzonecentrum.be of 09 268 88 99
Dringende hulp nodig? Bel dan 112

